

Bologna, 18/12/2017  
Prot. gen. n. 5070/2017

**VERBALE DELLA SEDUTA DI GARA PER**

**“PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36 comma 2 lettera b) D.LGS.  
50/2016 E S.M.I. PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DI  
BOLOGNA SERVIZI CIMITERIALI SRL DAL 31/12/2017 AL 31/12/2019”**

**VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRESENTATA A  
CORREDO DELLE OFFERTE - PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE.**

Il giorno 18/12/2017 alle ore 9:30 in Bologna, negli uffici della sede della società Bologna Servizi Cimiteriali srl, il Dott. Michele Roberto Gaeta, Dirigente e Direttore Generale, in qualità di Autorità di Gara, presiede la gara d'appalto in oggetto, indetta in esecuzione della Determinazione a contrattare n. 4423 del 17/11/2017, alla presenza dei componenti della Commissione Giudicatrice nominata con atto n. 5007 del 15/12/2017 per la procedura in oggetto, composta da Dott. Michele Roberto Gaeta in qualità di Presidente, Dott.ssa Chiara Masetti – Resp. Amministrazione e P.M. Antonio Antonino – Resp. Logistica di Bologna Servizi Cimiteriali srl; sono altresì presenti alla seduta di gara il Dott. Matteo Rocco Accogli di Bologna Servizi Cimiteriali srl in qualità di segretario verbalizzante e Resp. Uff. Acquisti di Bologna Servizi Cimiteriali e il Dott. Jacopo Nicolini in rappresentanza della società Uniconsult srl.

Premesso che:

- la società Bologna Servizi Cimiteriali srl ha la necessità di procedere all'affidamento dei “Servizi assicurativi per il biennio 2018-2019 (dal 31/12/2017 al 31/12/2019);
- con Determinazione a contrattare n. 4423 del 17/11/2017 si è stabilito di espletare una “Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell’art.36, comma 2, lett b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi assicurativi di Bologna Servizi Cimiteriali S.r.l. per il biennio 2018-2019 (dalle Ore 24:00 del 31/12/17 alle ore 24:00 31/12/2019) nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza;
- la procedura per l'affidamento dei servizi assicurativi prevede N°6 lotti distinti, di seguito indicati:
  1. CIG LOTTO 1 “RCT/O”: 72845687AD;
  2. CIG LOTTO 2 “ALL RISKS”: 728458882E;
  3. CIG LOTTO 3 “TUTELA LEGALE”: 7284604563;
  4. CIG LOTTO 4 “LIBRO MATRICOLA RCA e ARD”: 72846191C5;
  5. CIG LOTTO 5 “RC INQUINAMENTO”: 72846370A0;
  6. CIG LOTTO 6 “RC AMMINISTRATORI”: 7284671CAB
- in esecuzione di detta determinazione, in data 21/11/2017 è stata pubblicata la procedura sul profilo del committente ([www.bolognaservizicimiteriali.it](http://www.bolognaservizicimiteriali.it)) - sezione “Bandi di gara e contratti”;
- in data 21/11/2017, con lettera di invito n. 4473 inviata a mezzo pec, si è proceduto ad invitare alla procedura di cui trattasi i seguenti n. 12 operatori economici:

N.	Ragione Sociale
1	Unipol Assicurazioni
2	Generali Assicurazioni
3	Itas Mutua Assicurazioni

4	Allianz Assicurazioni
5	Lloyds Assicurazioni
6	AIG Europe Assicurazioni
7	AXA Assicurazioni
8	HDI Assicurazioni
9	Vittoria Assicurazioni
10	Cattolica Assicurazioni
11	Reale Mutua Assicurazioni
12	Chubb-ACE Assicurazioni

1. L'Autorità di Gara accerta innanzitutto che entro le ore 13 del 15/12/2017, termine fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenuti debitamente sigillati n. 3 (tre) plichi presentati dai seguenti Operatori Economici:

N.	Ragione Sociale
1	Unipol Assicurazioni
2	Generali Assicurazioni
3	Lloyds Assicurazioni

2. Alla ore 9:45 della presente seduta pubblica non risultano presenti i rappresentanti degli Operatori economici che hanno presentato offerta, pertanto si procede all'apertura dei suddetti n. 3 (tre) plichi pervenuti entro i termini prescritti dalla lettera di invito, per la verifica del loro contenuto e l'esame della documentazione amministrativa presentata a corredo di ciascuna offerta: in particolare, per ciascun plico, si procederà a verificare che i medesimi contengano quanto prescritto dalla lettera di invito e disciplinare, e precisamente:

- **Busta 1 - Documentazione amministrativa (una sola busta anche se si partecipa a più lotti)**
- **Busta 2 - Offerta tecnica/qualitativa (una busta per ogni lotto a cui si intende partecipare)**
- **Busta 3 - Offerta economica (una busta per ogni lotto a cui si intende partecipare)**

3. L'Autorità di Gara comunica ai presenti il contenuto dei rispettivi plichi (N°3) presentati dagli Operatori Economici:

N.	Ragione Sociale
1	Unipol Assicurazioni <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>N° 1 Busta 1 - Documentazione amministrativa</b></li> <li>• <b>N° 5 Busta 2 - Offerta tecnica/qualitativa (LOTTO 1-2-3-4-5)</b></li> <li>• <b>N° 5 Busta 3 - Offerta economica (LOTTO 1-2-3-4-5)</b></li> </ul>

2	<p>Generali Assicurazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>N° 1 Busta 1 - Documentazione amministrativa</b></li> <li>• <b>N° 2 Busta 2 - Offerta tecnica/qualitativa (LOTTO 1-5)</b></li> <li>• <b>N° 2 Busta 3 - Offerta economica (LOTTO 1-5)</b></li> </ul>
3	<p>Lloyds Assicurazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>N° 1 Busta 1 - Documentazione amministrativa</b></li> <li>• <b>N° 1 Busta 2 - Offerta tecnica/qualitativa (LOTTO 3)</b></li> <li>• <b>N° 1 Busta 3 - Offerta economica (LOTTO 3)</b></li> </ul>

4. Facendo seguito alle risultanze di cui sopra, l'Autorità di Gara dà atto di quanto segue:

**Per il Lotto N°6 "RC AMMINISTRATORI" - CIG 7284671CAB non è pervenuta alcuna offerta. Con il citato verbale detto lotto è stato dichiarato deserto pertanto codesta società procederà all'affidamento mediante "Trattativa privata".**

5. Si procede quindi all'apertura delle Buste 1 - documentazione amministrativa - presentate a corredo di ciascuna offerta.

In particolare, per ciascun plico, si procederà a verificare che presenti all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa" ed i dati dell'impresa concorrente, e a seguire che contenga la seguente documentazione:

- 1) **Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive** (modello "Mod. A");
- 2) **Dichiarazione sostitutiva attestante l'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 e 3, dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016** (modello mod. A bis - ter – Dichiarazione Sostitutiva);
- 3) **Dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di capacità economica/ finanziaria e tecnica** (modello "Mod. A quater");
- 4) **Idonee referenze bancarie;**
- 5) **Cauzione provvisoria;**
- 6) **Se prevista - Copia conforme di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 e/o della certificazione del sistema di gestione ambientale in caso si usufruisca della relativa riduzione;**
- 7) **Se prevista - (per raggruppamenti temporanei già costituiti)** Originale o copia autenticata da notaio del **mandato speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'impresa capogruppo e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante della stessa;
- 8) **Se prevista - (in caso di consorzi di concorrenti o GEIE già costituiti)** Copia dell'atto costitutivo e dello statuto, autenticato nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., contenenti in particolare la responsabilità solidale dei consorziati o membri del Geie e del consorzio o Geie nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice. Nel caso in cui gli atti predetti non rechino tale responsabilità, dovrà allegarsi una dichiarazione in tal senso sottoscritta da tutti i membri del consorzio o Geie;
- 9) **Se prevista - Avvalimento** – (Modello "Mod. Avvalimento") Documenti di cui all'articolo 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (art. 10 del disciplinare)
- 10) **(Mancanza non motivo di esclusione di cui alla comunicazione in calce) Codice PASSOE** rilasciato dall'ANAC per consentire all'Ente appaltante la verifica dei requisiti richiesti.
  - a. Comunicazione del 2017/12/13 per esenzione: "Si precisa che la mancanza del PASSOE, di cui al P.to 14 - Documentazione amministrativa - P.to 10 del Disciplinare di Gara, NON sarà causa di esclusione e la regolarizzazione sarà richiesta in un momento successivo rispetto a quello fissato per la presentazione delle offerte".

6. Nell'ambito di dette operazioni si dà atto di quanto segue:

N.	Ragione Sociale	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Unipol Assicurazioni Ag. Forlì	SI	SI	SI	SI	SI	NP	NP	NP	NP	E
2	Generali Assicurazione Ag. Casalecchio di Reno-Bologna	SI	SI	SI	SI	SI	NP	NP	NP	NP	E
3	Lloyds Assicurazioni Ag. Pistoia	SI	SI	SI	SI	SI	NP	NP	NP	NP	E

SI: Presente

NP: Non prevista

E: Esente

Poichè tutti e tre i concorrenti hanno presentato una documentazione conforme alle prescrizioni della lettera di invito, disciplinare di gara ed alla vigente normativa,

**tutti e tre i concorrenti sono ammessi alla procedura di cui trattasi.**

Si dà inoltre atto che:

- il presente verbale costituisce "provvedimento di ammissione" dei concorrenti e come tale sarà pubblicato in applicazione dei disposti di cui all'art. 29 del D.Lgs 50/2016 nonchè comunicato a tutti i concorrenti ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 co. 3 del citato D.Lgs 50/2016 e s.m.i.:
  - <http://www.bolognaservizicimiteriali.it/PROCEDURANEGOZIATAPERAFFIDAMENTODEISERVIZIASSICURATIVIDIBOLOGNASERVIZICIMITERIALI/html>
- la Commissione Aggiudicatrice, con seduta riservata, procederà alla verifica della **Busta 2 - Offerta tecnica/qualitativa** nonchè alla valutazione delle singole offerte tecniche;
- la Commissione Aggiudicatrice comunicherà successivamente il punteggio ottenuto da ciascun concorrente mediante pubblicazione del verbale della seduta riservata della Commissione stessa; il verbale di seduta riservata sarà pubblicato il **giorno 20/12/2017 entro le ore 9:30**;
- Si comunica la data/ora della successiva seduta pubblica inerente l'apertura delle **Buste 3 - Offerte economiche: il giorno 20/12/2017 ore 14:30** presso gli uffici di Bologna Servizi Cimiteriali srl.

Alle ore 11:05 di oggi 18/12/2017 la presente seduta pubblica di gara viene conclusa. Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Bologna, li 18/12/2017

**La Commissione esaminatrice**

Presidente: Dott. Michele Roberto Gaeta

Componenti: Dott.ssa Chiara Masetti

P.M. Antonino Antonio

Segretario verbalizzante: Dott. Matteo Rocco Accogli